

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 63  
Приморского района Санкт-Петербурга

---

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
работников ОУ  
Протокол № 1 от 29.08.2024

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующим  
ГБДОУ детский сад № 63  
Приморского района СПб  
Е.А. Щербатых  
Приказ № 101/1-о от 29.08.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О НОРМИРОВАНИИ ТРУДА**

работников государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад № 63  
Приморского района Санкт-Петербурга

## 1. Общие положения

Настоящее Положение о нормировании труда разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.

1.1 штатная численность работников учреждений устанавливается в пределах фонда оплаты труда, утвержденного законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на соответствующий финансовый год.

1.2 В положении используются следующие сокращения, термины и понятия:

РИС - расчетный индикатор ставок для штатной численности работников ГОУ;

СИС - структурный индикатор ставок для определения штатной численности работников ГОУ;

ИСО - инфраструктурный объект (служба, подразделение) ГОУ;

ДОУ – государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 63 Приморского района Санкт-Петербурга

1.3 Штатное расписание ДОУ - это организационно-распорядительный документ, утверждаемый руководителем ГОУ, в котором отражается структура ДОУ определенного типа (вида), содержится перечень должностей с указанием их количества и размеров должностных окладов, размеров надбавок и доплат по конкретным должностям; расчетный индикатор ставок по типу (виду) ГОУ - показатели (измерители), позволяющие определять доли ставок по категориям работников в штатном расписании ДОУ, приходящиеся на одного обучающегося (воспитанника) в ГОУ определенного типа (вида);

1.4 Штатное расписание ДОУ формируется в зависимости от типа (вида) ГОУ, категории и групп (подгрупп) должностей.

Учреждение относится к типу № 1.

В целях определения штатной численности работников ДОУ следует руководствоваться Перечнем должностей по категориям работников государственных образовательных учреждений.

При необходимости ГБДОУ имеет право вносить изменения из категории в категорию.

Положение о нормировании труда работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 63 Приморского района Санкт-Петербурга вступает в силу с даты его утверждения.

## 2. Методы формирования штатного расписания ДОУ

2.1. Метод расчетных индикаторов является унифицированной моделью расчета штатной численности для различных типов (видов) ГОУ, основанной на применении РИС, определяющих доли ставок по категориям работников на одного обучающегося (воспитанника) ГОУ (для некоторых должностей в ДОУ используется расчет на одну группу).

РИС позволяют определить количество ставок штатного расписания по категории работников или по подгруппам категорий. Категории работников (групп должностей) ГОУ. ставки по которым определяются на основе метода расчетных индикаторов, Приложение 2.

2.2 Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей ГОУ, количество которых напрямую зависит от норм труда.

2.2.1. Расчет количества ставок педагогических работников ГОУ, работников категории "специалисты", определяется путем деления количества часов по учебному плану на норму часов педагогической работы за ставку для данных работников.

2.2.2 Количество ставок по должности "воспитатель», Приложение 5.

2.3 Функциональный метод применяется как итоговый метод для формирования штатного расписания по должностным (функциональным) обязанностям работников ГОУ. При этом используются тарифно-квалификационные характеристики

(требования) по должностям работников ГОУ.

### **3. Этапы формирования штатных расписаний типовых ГОУ**

Этапы формирования штатного расписания различаются в зависимости от типа (вида) ГОУ.

Формирование штатного расписания типового ГОУ проводится в три этапа.

3.1. Первый этап формирования штатного расписания типового ГОУ проводится по методу расчетных индикаторов.

Цель первого этапа - определить количество ставок работников в штатном расписании ГОУ, приходящихся на одного обучающегося (воспитанника) с использованием РИС, Приложение 2.

Количество работников соответствующего типа (вида) ГОУ определяется путем умножения соответствующего РИС на количество обучающихся (воспитанников) ГОУ.

С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников ГОУ, Приложение 12.

3.2 Второй этап формирования штатного расписания ГОУ проводится по нормативному методу.

Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей ГОУ, количество которых напрямую зависит от норм труда.

Цель второго этапа - определить количество штатных единиц по должностям категории "специалисты", количество ставок рабочих, а также штатную численность работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений) ГОУ Приложения 5 – 11.

3.3 Третий этап формирования штатного расписания ГОУ проводится по функциональному методу.

Цель третьего этапа - определить наименования должностей служащих и рабочих по рассчитанному количеству штатных единиц в соответствии с функциональными обязанностями работников ГОУ, связанными с реализацией функций (направлений деятельности) ГОУ и его уставных задач.

При определении наименования должностей по штатной численности работников ГОУ используется сначала метод расчетных индикаторов и нормативный метод, а затем функциональный.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### ПЕРЕЧЕНЬ должностей по категориям работников для формирования штатного расписания

N п/п	Наименование групп и подгрупп по категориям работников ГОУ	Наименование должностей по категориям работников ГОУ
1	2	3
<b>1. Руководители</b> Руководители и специалисты, осуществляющие управление ГОУ по функциям - общее руководство, руководство структурными подразделениями и службами (бухгалтерский и кадровый учет), руководство направлениями деятельности (воспитательная, исследовательская, учебная, методическая, экспериментальная и прочие)		
1.1	Руководитель 1-го уровня	Руководитель ГОУ (заведующий)
1.2	Руководитель 2-го уровня	Заместитель руководителя ГОУ (заведующего) по АХР
1.3.	Руководитель 3-го уровня	Заведующий хозяйством, шеф-повар
<b>2. Специалисты</b> Группа "педагогический персонал" Категории работников, занимающихся непосредственно педагогической (учебной, учебно-методической или психолого-педагогической) деятельностью в ГОУ		
2.1	Воспитатель	Воспитатель, старший воспитатель
2.2	Прочие педагогические работники	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог, педагог дополнительного образования
<b>3. Специалисты</b> Группа "прочие специалисты" Работники, осуществляющие функции по сопровождению и обслуживанию образовательной деятельности ГОУ, но не занимающиеся по характеру работы непосредственно педагогической деятельностью		
3.1	Прочие специалисты ГОУ	Документовед, лаборант, специалист по ОТ, специалист по закупкам, специалист по кадрам
<b>4. Служащие</b> Группа "учебно-вспомогательный персонал" Специалисты и другие служащие различной квалификации, осуществляющие сопровождение и обслуживание образовательного процесса и исполняющие необходимые функции по профилю и направленности образовательных программ, реализуемых ГОУ		
4.1	Служащие (учебно-	Помощник воспитателя

	вспомогательный персонал)	
5. Рабочие Работники, не принимающие непосредственного участия в выполнении основных функций ГОУ, но обслуживающие их		
5.1	Рабочий	Кастелянша, кладовщик, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, мойщик посуды, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, вахтер, уборщик служебных помещений, уборщик территории, электромонтер

**КАТЕГОРИИ  
работников (группы должностей), ставки по которым определяются на основе  
метода расчетных индикаторов**

№ п/п	Категория работников	Группы должностей для расчета ставок, по которым применяется/не применяется метод расчетных индикаторов	Примечание
1	Руководители	Применяется для всех групп: руководитель заместитель руководителя руководитель структурного подразделения	РИС является совокупным, то есть дается для всей категории в целом, без разделения на группы
2	Специалисты	Применяется для групп и подгрупп: специалисты непедагогического персонала (группа "прочие специалисты") специалисты педагогического персонала, не занимающиеся преподавательской деятельностью, то есть ставка не зависит от учебного плана (подгруппа "прочие педагоги")	РИС разделяются на РИС для группы "прочие специалисты" и РИС для подгруппы "прочие педагоги". Для ДОУ в группе "прочие специалисты" выделяется РИС для медицинских работников
3	Служащие	Применяется для всех должностей	РИС является совокупным
4	Рабочие	Не применяется	Используются нормативный и функциональный методы

Принятые сокращения:

ДОУ - дошкольное образовательное учреждение, непосредственно подчиненное Комитету по образованию, и дошкольное образовательное учреждение, подведомственное администрации района Санкт-Петербурга, за исключением государственных образовательных учреждений в сферах культуры, физкультуры и спорта, здравоохранения, подведомственных Комитету по культуре, Комитету по физической культуре и спорту, Комитету по здравоохранению и администрациям районов Санкт-Петербурга

С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников ГОУ по трем категориям: "руководители", "специалисты" и "служащие".

Количество работников соответствующего типа (вида) ГОУ определяется путем умножения соответствующего РИС на количество обучающихся (воспитанников) в ГОУ.

**КАТЕГОРИИ**  
**работников (группы должностей), ставки по которым определяются на основе**  
**нормативного метода**

№ п/п	Категории (группы, подгруппы) должностей для расчета ставок	Основание для расчета ставок
1	Должности работников группы «Педагогический персонал», указанные в разделе 2 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации,	Учебная нагрузка (определяемая в соответствии с учебным планом ГОО), тип ГОО, предельная наполняемость группы в зависимости от типа ГОО и реализуемых образовательных программ
2	Должности работников подгруппы «Воспитатель» группы «Педагогический персонал», указанные в пункте 2.2 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	Учебная нагрузка (определяемая в соответствии с учебным планом ГОО), тип ГОО, предельная наполняемость группы в зависимости от типа ГОО
3	Должности работников категории «Рабочие» указанные в Приложении 6 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	Для профессий, объем работы по которым может быть выражен в натуральных показателях (метры, штуки и прочее) и работы по которым производятся преимущественно во вторую половину дня. Расчет ставок осуществляется по показателям, указанным в приложениях 8 - 12 .

**КАТЕГОРИИ**  
**работников (групп должностей), ставки по которым определяются на основе**  
**функционального метода**

№ п/п	Категории (группы, подгруппы) должностей для расчета ставок	Основание для введения в штатное расписание
1	Должности работников категории «Руководители», указанные в разделе 1 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации)	Тип ГОО, реализуемые ГОО образовательные программы, количество обучающихся, наличие ИСО
2	<p>Должности работников группы «Педагогический персонал», указанные в разделе 2 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, по которым установление ставок не зависит от учебного плана ГОО.</p> <p>Должности работников группы «Прочие специалисты», указанные в разделе 3 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации</p>	
3	Должности работников группы «Учебно-вспомогательный персонал», указанные в разделе 4 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	
4	Должности работников категории «Рабочие», указанные в разделе 5 Приложения 1 к Методике и (или) указанных в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	Для профессий, объем работы которых может быть выражен в трудовых норма-часах, по нормированным заданиям



**Определение количества ставок  
по должности "воспитатель"**

№ п/п	Часы работы группы в ДОУ	Количество ставок на 1 группу
Воспитатели, работающие 5 дней и не более 36 часов в неделю		
1	12	2,00

Количество ставок по должности «воспитатель» рассчитывается без учета ставок по должности «старший воспитатель». Ставки по должности «старший воспитатель» рассчитываются из расчета 1 ставка на каждые 10 групп.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
должностей работников категории "рабочие"  
в штатном расписании, рассчитываемых по нормативному методу

N п/п	Наименование должности
1	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
2	Вахтер
3	Уборщик служебных помещений
4	Уборщик территории

**Определение количества ставок  
по должности "рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий",  
"электромонтер"**

N п/п	Объект нормирования	Количество ставок по профессии
1	ГОУ (при отдельно стоящем здании)	Не более 1,0 ставки электромонтера на ГОУ
2	ГОУ (при наличии теплового узла (центра))	Не более 1,0 ставки рабочего КОРЭ

**Определение количества ставок  
по должности "уборщик служебных и производственных помещений"**

Наименование объекта нормирования	Норма обслуживания площади за один рабочий день, кв.м	Примечание
Служебные помещения, учебные аудитории, лестничные клетки, санитарные узлы	500	0,5 ставки на 250 кв.м убираемой площади

**Примечание:**

Для определения численности работников, занятых уборкой помещений, площадь групп и других помещений ГОУ, не должна исключаться из подсчета уборочной площади. В государственных дошкольных образовательных учреждениях исключается площадь групповых помещений, убираемая помощником воспитателя. Количество ставок определяется с учетом режима работы ГОУ (дополнительно 0,5 ставки на 500 кв.м на вторую половину дня).

## ПРИЛОЖЕНИЕ 9

## Определение количества ставок по должности "уборщик территории"

N п/п	Виды уборки	Характеристика убираемой территории	Класс территории *	Норма на 1 ставку, кв.м		
				Весна-лето 15 апреля- 15 октября	Осень-зима 15 октября- 15 апреля	Среднег одовая
1	Очистка участков территории при механизированных уборочных работах	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	3-й	1800	1600	1700
2	Ручная уборка	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	3-й	1000	900	950
		Неусовершенствованные покрытия (булыга, щебенка)	3-й	2300	2000	2150
		Территория без покрытия	-	7000	5000	6000
		Газоны	-	9000	27000	18000

\* Классы территории определяются по интенсивности пешеходного движения (1-й класс - до 50 человек/час; 2-й класс - от 50 до 100 человек/час; 3-й класс - свыше 100 человек/час).

При расчете ставок по данной должности применяются нормы обслуживания для рабочих, занятых на работах по содержанию жилищного фонда.

**КОЛИЧЕСТВО СТАВОК**  
**должностей работников категории «Рабочие»,**  
**определяемых по функциональным обязанностям**

Количество ставок в зависимости от численности обучающихся (воспитанников)
301-450
2,5

Примечание.

Рекомендуемые наименования должностей: от 151 и выше обучающихся (воспитанников) – «кладовщик», «машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)», «подсобный рабочий», «кастелянша».

## ПРИЛОЖЕНИЕ 11

## Определение количества ставок по должности "помощник воспитателя"\*

№ п/п	Часы работы группы ДОУ	Объект нормирования	Количество ставок на группу
1. Помощники воспитателя, работающие 5 дней в неделю			
1	12	1 группа	1,25
2	12 (раннего возраста)		1,50

\* Должность "младший воспитатель" может быть введена в ГОУ в пределах ставок по должности "помощник воспитателя" без увеличения фонда оплаты труда ГОУ.

**РАСЧЕТНЫЕ ИНДИКАТОРЫ СТАВОК  
для определения штатной численности работников  
ЗНАЧЕНИЯ РИС № 1**

№ п/п	Количество воспитанников в учреждении	РИС для руководителей <sup>1</sup>	РИС для прочих специалистов <sup>2</sup>	РИС для служащих <sup>3</sup>
1	251-300	0,0145	0,0087	0,0035
2	301-350	0,0132	0,0074	0,0029

<sup>1</sup> В расчетное количество ставок должностей категории "руководители" входит ставка по должности "главный бухгалтер".

<sup>2</sup> В расчетное количество ставок должностей категории "прочие специалисты" входит ставка по должности "бухгалтер" (от 120 воспитанников - две ставки по должности "бухгалтер"). Рекомендуется вводить вместо должности "секретарь" в ДОУ от 200 детей (категория "служащие") должность "документовед" (категория "специалисты"). В категорию "прочие специалисты" не входят ставки медицинских работников.

<sup>3</sup> В категорию "служащие" не входят ставки по должности "младший воспитатель". Ставки по должности "младший воспитатель" рассчитывается по нормативному методу

<sup>4</sup> В ДОУ наполняемостью не менее 35 воспитанников добавляется ставка по должности "главный бухгалтер".

- При увеличении контингента воспитанников до 20 человек, расчетные индикаторы ставок позволяющие определять доли ставок по категории работников «старший воспитатель» в штатном расписании ГБДОУ на одного воспитанника, оставить в диапазоне подпункта 1 (251-300), в пределах средств, выделенных на оплату труда.
- Общее примечание к Расчетным индикаторам ставок:
  1. Для всех типов ГОО применяется единая сетка округления величины расчетных ставок.
  2. Устанавливаются следующие предельные значения ставок для штатного расписания: 0,25 ставки; 0,50 ставки; 0,75 ставки, 1,00 ставка.
  3. В соответствии с предельными значениями устанавливается единый диапазон расчетных ставок.

Принцип округления величины расчетных ставок:

Диапазон расчетных ставок	Округление для штатного расписания
Менее 0,13	Не учитывается
0,13-0,37	0,25 ставки



0,38-0,62	0,50 ставки
0,63-0,87	0,75 ставки
Более 0,87	1,00 ставка

**ЗНАЧЕНИЯ РИС N 2**  
**Тип ГОУ "Дошкольное образовательное учреждение"**

N п/п	Вид ДООУ и характеристика групп ДООУ	РИС для педагогического персонала (на группы)*
1	2	3
	1 Детский сад, реализующий основную общеобразовательную программу дошкольного образования	
1.1	Группы общеразвивающей направленности для детей в возрасте до 3 лет	0,25
1.2	Группы общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет	0,50

В расчете используется значение фактического наличия групп.


В "педагогический персонал" включены все должности педагогического персонала без учета должности "воспитатель". Расчет ставок по должности "воспитатель" производится по нормативному методу.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 13

**КОЛИЧЕСТВО СТАВОК  
работников инфраструктурных объектов**

№ п/п	Наименование категории работников	Наименование должности (профессии)	Количество ставок	Примечание
1	2	3	4	5
<b>1. Бассейн</b>				
1.1	Специалист	Инструктор по физической культуре	1,00	На 1 смену (8 часов)
		Лаборант	0,50 ставки на бассейн на каждые 8 групп обучающихся (воспитанников)	С учетом режима работы
<b>2. Столовая (кухня)</b>				
2.1		Заведующий производством (шеф-повар)	1,00 ставка	Вводится в ДОО при наличии свыше 10 общеразвивающих групп или более 200 чел. контингента в одном здании, на один пищеблок (в ГОО реализующей основные образовательные программы дошкольного и начального общего образования (для детей дошкольного и младшего школьного возраста) расчет идет на весь контингент обучающихся (воспитанников))
2.2	Рабочий	Повар	1,00 ставка на каждые 75 обслуживаемых мест питания, но не менее 1,00 ставки на ГОО	При четырехразовом питании вводится дополнительно 0,5 ставки по должности «повар» на пищеблок
		Кухонный рабочий	0,35 ставки на каждую ставку по должности «повар»	Вводится в ГОО, не указанных в иных графах пункта 2.2 настоящей таблицы (по данной должности)
		Мойщик посуды	0,35 ставки на каждую ставку по должности «повар», либо 0,25 ставки на каждую ставку по должности «повар» (при наличии посудомоечной машины)	Вводится в ГОО, не указанных в иных графах пункта 2.2 настоящей таблицы (по данной должности)

Пролито, пронумеровано и скреплено  
печатью 18/ВММ/1000000 лист 06

Заведующий   
Щербатых Е .А.

