Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 63
Приморского района Санкт- Петербурга

**ПРИНЯТ**
Общим собранием
работников ОУ
Протокол № 1 от 31.08.2021

**УТВЕРЖДЕН**
Заведующим ГБДОУ д/с № 63
_____ Е.А. Щербатых
Приказ № 205 от 31.08.2021

# ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
## на 2021-2022 учебный год

| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции | в течение года | Ответственный за работу по противодействию коррупции |
| 2 | Доведение до персонала ДОУ вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции (общие собрания, рабочие совещания) | постоянно | Ответственный за работу по противодействию коррупции |
| 3 | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений | по мере необходимости | Ответственный за работу по противодействию коррупции |
| 4 | Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений<br>Выборы новых членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | по мере обращений<br>сентябрь (по мере необходимости) | Председатель комиссии<br>Заведующий |
| 5 | Работа комиссии по противодействию коррупции.<br>Заседания комиссии по противодействию коррупции | постоянно<br>1 раз в полгода ( по мере необходимости) | Заведующий |
| 6 | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов и целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с государственными контрактами | постоянно | Заведующий |
| 7 | Обеспечение контроля за расходованием средств от платных услуг | постоянно | Заведующий |
| 8 | Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в области противодействия коррупции | постоянно | Заведующий |
| 9 | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | по факту выявления | Заведующий |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ | в течение года | Документовед |
| 11 | Разъяснение родителям (законным представителям) нормативных актов по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств, мер по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) ( общие родительские собрания) | в течение года<br><br>сентябрь | Ответственный за работу по противодействию коррупции |
| 12 | Анализ, контроль, решение вопросов по обращениям родителей | постоянно | Заведующий |
| 13 | Обеспечение функционирования сайта образовательной организации для размещения на нем информации о деятельности ДОУ в области противодействия коррупции | постоянно | Администратор сайта |

**ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 63 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Щербатых Елена Анатольевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ
**09.09.2021** 10:29 (MSK), Сертификат № 01D9F5990017AC28804940BE6F7A967604