

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников ОУ  
Протокол № 1 от 30.08.2016

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующим ГБДОУ детского сада № 63  
Е.А.Щербатых  
Приказ № 166 от 30.08.2016



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Паспорте безопасности государственного бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения детский сад № 63  
Приморского района Санкт-Петербурга**

**Паспорт безопасности государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 63 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ д/с № 63)** является документом, разработанным в целях снижения возможного ущерба при совершении на территории ГБДОУ д/с № 63 диверсионно-террористического акта, экстремистской акции, и при проведении в связи с этим контртеррористической операции, повышении ее оперативности и эффективности, а также минимизирования ущерба при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**Паспорт безопасности** определяет готовность ГБДОУ д/с № 63 к выполнению возложенных на него задач по обеспечению жизни и здоровья воспитанников, персонала, противодействию проявлениям экстремизма и терроризма.

**Паспорт безопасности** составляется специально созданной рабочей группой под руководством ответственного за безопасность ГБДОУ д/с № 63 и утверждается руководителем.

Изменения и дополнения в **Паспорт безопасности** вносятся ежегодно в начале нового учебного года не позднее 30 августа при условии изменений, произошедших в оборудовании, составе персонала, при уточнении штатных команд, временных показателей, дополнения в мероприятия с учетом возникшей необходимости или выявленных недостатков, после возникновения чрезвычайных ситуаций, при установке дополнительных технических средств охраны или противопожарных средств в образовательном учреждении в иных случаях, когда это необходимо.

Изменения и дополнения в **Паспорт безопасности** фиксируются в «Листке вносимых изменений»

При разработке **Паспорта безопасности** ГБДОУ д/с № 63 могут включать дополнительную информацию, пункты и разделы с учетом своих особенностей.

**Паспорт безопасности** является документом строгой отчетности. С завершением его разработки ему присваивается категория документа с грифом «ДСП» (для служебного пользования).

**Хранение Паспорта безопасности.**

**Паспорт безопасности** тщательно охраняется от посторонних и хранится в соответствии с руководящими документами по делопроизводству.

**Паспорт безопасности** готовится в 5 (пяти) экземплярах.

Один экземпляр **Паспорта безопасности** хранится у руководителя ГБДОУ д/с № 63 один экземпляр – в территориальном Управлении (отделе) ФСБ, один экземпляр – во временном оперативном штабе администрации района, один экземпляр – в территориальном управлении (отделе) внутренних дел, один экземпляр - в Управлении образования города, у ответственного за организацию работы по обеспечению безопасности ГБДОУ д/с № 63.

Руководитель ГБДОУ д/с № 63 и ведомств, в которых хранятся экземпляры **Паспортов безопасности** несут персональную ответственность за соблюдение режима их хранения, допуск к ним уполномоченных на то сотрудников.

Копирование **Паспорта безопасности** и передача его лицам и организациям, не имеющим на то полномочий **ЗАПРЕЩЕНЫ**.

**Паспорт безопасности** подлежит пересмотру и переоформлению в случаях изменения требований по обеспечению защиты объекта и его территории или по истечению срока – 5 лет.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
3 (три) листа  
Щербатых Е. А.

